

*Plan de Acción de Melloras do  
Máster Interuniversitario de Xestión e Dirección  
Laboral da Universidade de Vigo*

Informe de Seguimento Curso 2013/2014  
Proposta de Accións de Mellora Curso 2014/2015

---

**CRITERIO:****3. Competencias**

<b>Denominación da proposta</b>	Mellora da información ofrecida sobre as prácticas externas
<b>Punto débil detectado</b>	Baixo grado de satisfacción do alumnado coa organización e xestión das prácticas
<b>Ámbito de aplicación</b>	Titulación
<b>Responsable da súa aplicación</b>	Coordinador/a do Título (de cada unha das facultades) Comisión Académica do Máster (de cada unha das facultades)
<b>Obxectivos específicos</b>	Ofrecer aos estudantes información mais precisa sobre o obxectivo e o contido das practicas externas
<b>Actuacións a desenvolver</b>	Proporcionar información completa aos estudantes sobre as practicas externas a través da xornada de benvida e de publicación de toda a información na guía do Máster (calendario, organización, duración, contido e obxectivos)  Nomeamento de un coordinador de practicas (un para cada centro)
<b>Período de execución</b>	Curso 2014/2015
<b>Recursos/financiamento/</b>	
<b>Responsables do seguimento</b>	
<b>Indicadores de execución</b>	
<b>Observacións</b>	
<hr/>	
<b>A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)</b>	
<hr/>	
<b>Nivel de cumprimento</b>	
<hr/>	
<b>Resultados obtidos</b>	
<hr/>	
<b>Grao de satisfacción</b>	
<hr/>	
<b>Accións correctoras a desenvolver</b>	
<hr/>	

---

**CRITERIO:****3. Competencias**

---

**Denominación da proposta**

Mellorar as competencias transversais dos estudantes para acadar emprego no mercado laboral unha vez finalizado o Máster

---

**Punto débil detectado**

O grao de satisfacción do alumnado coas competencias acadadas no Máster, aínda que en xeral, é satisfactorio, considérase que debe mellorarse xa que se trata de un dos aspectos fundamentais na consecución do título.

---

**Ámbito de aplicación**

---

**Responsable da súa aplicación**

Coordinador/a do Título

---

**Obxectivos específicos**

Levar a cabo actividades extraordinarias para orientar aos estudantes sobre o mercado de traballo e que coñezan cales son as competencias mais demandadas e o grao en que eles as posúen.

---

**Actuacións a desenvolver**

Realización de un taller de “assessment center de desenrolo” onde se avalían diferentes competencias transversais importantes para a practica profesional (Maio 2015)

Conferencia sobre a “Inserción laboral” (Maio 2015)

---

**Período de execución**

Curso 2014/2015

---

**Recursos/financiamento**

---

**Responsables do seguimento**

---

**Indicadores de execución**

---

---

**Observacións**

---

---

**A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)**

---

**Nivel de cumprimento**

---

**Resultados obtidos**

---

**Grao de satisfacción**

---

**Accións correctoras a desenvolver**

---

---

**CRITERIO:****5. Planificación das ensinanzas**

---

<b>Denominación da proposta</b>	Mellorar a coordinación entre os profesores que imparten nunha mesma materia así como entre as materias impartidas no Máster
<b>Punto débil detectado</b>	Baixo grado de satisfacción dos estudantes coa coordinación intra e intermaterias
<b>Ámbito de aplicación</b>	Titulación
<b>Responsable da súa aplicación</b>	Coordinador/a do Título (de cada unha das facultades) Comisión Académica do Máster (de cada unha das facultades)
<b>Obxectivos específicos</b>	
<b>Actuacións a desenvolver</b>	Reunión da Comisión de Coordinación Académica do Máster de cada unha das facultades nas que se imparte coa finalidade de mellorar a coordinación entre as materias e evitar solapamentos
<b>Período de execución</b>	Curso 2014/2015
<b>Recursos/financiamento</b>	
<b>Responsables do seguimento</b>	Coordinador/a do Título (de cada unha das facultades) Comisión Académica do Máster (de cada unha das facultades)
<b>Indicadores de execución</b>	

---

**Observacións**

Preténdese así mellorar os resultados das enquisas de satisfacción do alumnado

---

**A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)**

---

**Nivel de cumprimento**

---

**Resultados obtidos**

---

**Grao de satisfacción**

---

**Accións correctoras a desenvolver**

---

---

**CRITERIO:****8. Resultados previstos**

---

<b>Denominación da proposta</b>	Mellorar a coordinación entre os profesores que imparten nunha mesma materia así como entre as materias impartidas no Máster
<b>Punto débil detectado</b>	Baixo grado de satisfacción dos estudantes coa coordinación intra e intermaterias
<b>Ámbito de aplicación</b>	Titulación
<b>Responsable da súa aplicación</b>	Coordinador/a do Título (de cada unha das facultades) Comisión Académica do Máster (de cada unha das facultades)
<b>Obxectivos específicos</b>	
<b>Actuacións a desenvolver</b>	Reunión da Comisión de Coordinación Académica do Máster de cada unha das facultades nas que se imparte coa finalidade de mellorar a coordinación entre as materias e evitar solapamentos
<b>Período de execución</b>	Curso 2014/2015
<b>Recursos/financiamento</b>	Coordinador/a do Título (de cada unha das facultades) Comisión Académica do Máster (de cada unha das facultades)
<b>Responsables do seguimento</b>	
<b>Indicadores de execución</b>	

---

**Observacións**

Preténdese así mellorar os resultados das enquisas de satisfacción do alumnado

---

**A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)**

---

**Nivel de cumprimento**

---

**Resultados obtidos**

---

**Grao de satisfacción**

---

**Accións correctoras a desenvolver**

---

---

**CRITERIO:****8. Resultados previstos**

---

<b>Denominación da proposta</b>	Análise dos resultados das enquisas de satisfacción coa docencia
---------------------------------	--

---

<b>Punto débil detectado</b>	Baixa participación do alumnado nas enquisas de satisfacción coa docencia recibida
------------------------------	--

---

<b>Ámbito de aplicación</b>	Titulación
-----------------------------	------------

---

<b>Responsable da súa aplicación</b>	Coordinador/a do Título Comisión Académica do Máster Comisión de Calidade
--------------------------------------	---

---

<b>Obxectivos específicos</b>	Mellorar o sistema de avaliación da satisfacción do alumnado coa docencia recibida
-------------------------------	--

---

<b>Actuacións a desenvolver</b>	
---------------------------------	--

---

<b>Período de execución</b>	Curso 2014/2015
-----------------------------	-----------------

---

<b>Recursos/financiamento</b>	
-------------------------------	--

---

<b>Responsables do seguimento</b>	
-----------------------------------	--

---

<b>Indicadores de execución</b>	
---------------------------------	--

---

**Observacións**

---

<b>A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)</b>	
---	--

---

<b>Nivel de cumprimento</b>	
-----------------------------	--

---

<b>Resultados obtidos</b>	
---------------------------	--

---

<b>Grao de satisfacción</b>	
-----------------------------	--

---

<b>Accións correctoras a desenvolver</b>	
--	--

---

---

**CRITERIO:****8. Resultados previstos**

<b>Denominación da proposta</b>	Análise dos indicadores académicos
<b>Punto débil detectado</b>	Baixa taxa de graduación motivada polo retraso na realización e posterior defensa do TFM
<b>Ámbito de aplicación</b>	Titulación En especial, USC
<b>Responsable da súa aplicación</b>	Coordinador/a do Título Comisión Académica do Máster Comisión de Calidade
<b>Obxectivos específicos</b>	Proporcionar toda a información pertinente ao alumnado sobre a realización e defensa do TFM
<b>Actuacións a desenvolver</b>	Levar a cabo un seminario sobre a realización do TFM no que se consideren tódolos aspectos relativos ao mesmo (redacción, busca de fontes bibliográficas, tempo requirida para a realización (febreiro - marzo 2015))  Levar a cabo un cronograma sobre a adxudicación de TFM, co obxecto de que os estudantes coñezan con antelación suficiente o título e o titor que lle corresponde (febreiro - marzo 2015)
<b>Período de execución</b>	Curso 2014/2015
<b>Recursos/financiamento</b>	
<b>Responsables do seguimento</b>	
<b>Indicadores de execución</b>	
<b>Observacións</b>	
<b>A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)</b>	
<b>Nivel de cumprimento</b>	
<b>Resultados obtidos</b>	
<b>Grao de satisfacción</b>	
<b>Accións correctoras a desenvolver</b>	

---

---

**CRITERIO:****9. Sistema de Garantía Interna de Calidade**

---

<b>Denominación da proposta</b>	Publicación de toda a información relativa a Comisión de Calidade na Web
---------------------------------	--

---

**Punto débil detectado**

---

<b>Ámbito de aplicación</b>	Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo
-----------------------------	---

---

---

<b>Responsable da súa aplicación</b>	Coordinador de Calidade Comisión de Calidade
--------------------------------------	---

---

**Obxectivos específicos****Actuacións a desenvolver**

---

<b>Período de execución</b>	Curso 2014/2015
-----------------------------	-----------------

---

**Recursos/financiamento****Responsables do seguimento****Indicadores de execución**

---

**Observacións**

---

**A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)****Nivel de cumprimento****Resultados obtidos****Grao de satisfacción****Accións correctoras a desenvolver**

---



---

**CRITERIO:****9. Sistema de Garantía Interna de Calidade**

---

<b>Denominación da proposta</b>	Establecer un formulario de Suxestións e Reclamacións na Web do Centro
---------------------------------	--

---

**Punto débil detectado**

---

<b>Ámbito de aplicación</b>	Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo
-----------------------------	---

---

**Responsable da súa aplicación**

---

<b>Obxectivos específicos</b>	Fomentar a participación activa de tódolos grupos de interese na mellora da política de calidade do centro e das titulacións que se imparten no mesmo
-------------------------------	---

---

**Actuacións a desenvolver**

---

<b>Período de execución</b>	Curso 2014/2015
-----------------------------	-----------------

---

**Recursos/financiamento****Responsables do seguimento****Indicadores de execución**

---

**Observacións**

---

**A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)****Nivel de cumprimento****Resultados obtidos****Grao de satisfacción****Accións correctoras a desenvolver**

---

---

**CRITERIO:****9. Sistema de Garantía de Calidade**

<b>Denominación da proposta</b>	Solicitud a Reitoría dun PAS con funcións de calidade ou, no seu defecto, un bolseiro/a adscrito ao Decanato con competencias en calidade
<b>Punto débil detectado</b>	Inmensa burocracia e carga de traballo en asuntos de calidade dos centros
<b>Ámbito de aplicación</b>	Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo
<b>Responsable da súa aplicación</b>	Equipo Decanal Comisión de Calidade
<b>Obxectivos específicos</b>	Necesidade nos centros de persoal con competencias e experiencia en materia de calidade.  É preciso darlle certa continuidade ao traballo de calidade, continuidade que quedaría mellor garantida cun PAS con competencias na materia.
<b>Actuacións a desenvolver</b>	Solicitar aos órganos de goberno da Universidade de Vigo dun PAS con competencias en calidade ou, no seu defecto, un bolseiro/a adscrito ao Decanato e con competencias en calidade con cargo ao orzamento de calidade do centro
<b>Período de execución</b>	Primeiro trimestre do curso 2014-2015
<b>Recursos/financiamento</b>	Recursos económicos da Universidade de Vigo ou da Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo
<b>Responsables do seguimento</b>	
<b>Indicadores de execución</b>	
<b>Observacións</b>	
<b>A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)</b>	
<b>Nivel de cumprimento</b>	
<b>Resultados obtidos</b>	
<b>Grao de satisfacción</b>	
<b>Accións correctoras a desenvolver</b>	

---

---

**CRITERIO:****9. Sistema de Garantía de Calidade**

---

<b>Denominación da proposta</b>	Simplificación e racionalización do SGIC
<b>Punto débil detectado</b>	Excesiva complexidade e burocracia do SGIC
<b>Ámbito de aplicación</b>	Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo
<b>Responsable da súa aplicación</b>	Área de Apoio á Docencia e á Calidade
<b>Obxectivos específicos</b>	Adaptar os procesos deseñados inicialmente no SGIC á realidade funcional de hoxe nos centros á luz dos cambios e melloras que se produciron e dentro dun Plan de mellora do funcionamento dos SGIC que inclúe a revisión e actualización de toda a documentación de calidade asociada (Manual de Calidade, procedementos e formularios anexos).
<b>Actuacións a desenvolver</b>	Rematar a elaboración definitiva e aprobar os procedementos xa revisados durante o curso 2013/14 e elaborar e aprobar os procedementos do SGIC pendentes de actualizar
<b>Período de execución</b>	Curso 2014-2015 e primeiro cuadrimestre do curso 2015-2016
<b>Recursos/financiamento</b>	Recursos humanos Área de Apoio á Docencia e Calidade e Universidade de Vigo
<b>Responsables do seguimento</b>	
<b>Indicadores de execución</b>	

---

**Observacións**

Mellorar a redacción e claridade dos documentos do SGIC que dependan do centro

---

**A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)**

---

**Nivel de cumprimento**

---

**Resultados obtidos**

---

**Grao de satisfacción**

---

**Accións correctoras a desenvolver**

---

---

**CRITERIO:****9. Sistema de Garantía de Calidade**

---

<b>Denominación da proposta</b>	Revisar a Política e obxectivos de calidade do centro
<b>Punto débil detectado</b>	Os obxectivos deben ser medibles, alcanzables, estar coordinados con plans de mellora, involucrar grupos de interese e desenvolverse con plans de actuación
<b>Ámbito de aplicación</b>	Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo
<b>Responsable da súa aplicación</b>	Técnicos Superiores da Área de Apoio á Docencia e Calidade Comisión de Calidade Equipo Decanal
<b>Obxectivos específicos</b>	Redefinir os obxectivos de calidade existentes, as liñas de actuación e os indicadores que permitan desenvolvelos
<b>Actuacións a desenvolver</b>	
<b>Período de execución</b>	Curso 2014/2015
<b>Recursos/financiamento</b>	
<b>Responsables do seguimento</b>	
<b>Indicadores de execución</b>	

---

**Observacións**

---

**A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)**

---

**Nivel de cumprimento**

---

**Resultados obtidos**

---

**Grao de satisfacción**

---

**Accións correctoras a desenvolver**

---

---

CRITERIO:

## 9. Sistema de Garantía de Calidade

---

Denominación da proposta

Revisión da composición da Comisión de Calidade

---

Punto débil detectado

---

Ámbito de aplicación

Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo

---

Responsable da súa aplicación

Comisión de Calidade  
Xunta de Facultade

---

Obxectivos específicos

Adaptar a composición da Comisión de Calidade á realidade do Centro

---

Actuacións a desenvolver

---

Período de execución

Curso 2014-2015

---

Recursos/financiamento

---

Responsables do seguimento

---

Indicadores de execución

---

Observacións

---

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

---

Nivel de cumprimento

---

Resultados obtidos

---

Grao de satisfacción

---

Accións correctoras a desenvolver

---

*Plan de Acción de Melloras  
do  
Máster Interuniversitario de Xestión e Dirección Laboral  
da  
Universidade de Vigo*

***Síntese dos Plans de Mellora***







8. Resultados previstos	Análise dos indicadores académicos	Baixa taxa de graduación motivada polo retraso na realización e posterior defensa do TFM	Titulación En especial, USC	Proporcionar toda a información pertinente ao alumnado sobre a realización e defensa do TFM	<p>Levar a cabo un seminario sobre a realización do TFM no que se consideren tódolos aspectos relativos ao mesmo (redacción, busca de fontes bibliográficas, tempo requirida para a realización (febreiro - marzo 2015)</p> <p>Levar a cabo un cronograma sobre a adxudicación de TFM, co obxecto de que os estudantes coñezan con antelación suficiente o título e o titor que lle corresponde (febreiro - marzo 2015)</p>	<p>Coordinador/a do Título</p> <p>Comisión Académica do Máster</p> <p>Comisión de Calidade</p>	Curso 2014/2015								
9. Sistema de Garantía de Calidade	Revisión da Composición da Comisión de Calidade		Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo	Adaptar a composición da Comisión de Calidade á realidade do Centro		<p>Comisión de Calidade</p> <p>Xunta de Facultade</p>	Curso 2014/2015								
9. Sistema de Garantía de Calidade	Revisar a Política e obxectivos de calidade do centro	Os obxectivos deben ser medibles, alcanzables, estar coordinados con plans de mellora, involucrar grupos de interese e desenvolverse con plans de actuación	Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo	Redefinir os obxectivos de calidade existentes, as liñas de actuación e os indicadores que permitan desenvolvelos		<p>Técnicos Superiores da Área de Apoio á Docencia e Calidade</p> <p>Comisión de Calidade</p>	Curso 2014/2015								
9. Sistema de Garantía de Calidade	Simplificación e racionalización do SGIC	Excesiva complexidade e burocracia do SGIC	Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo	Adaptar os procesos deseñados inicialmente no SGIC á realidade funcional de hoxe nos centros á luz dos cambios e melloras que se produciron e dentro dun Plan de mellora do funcionamento dos SGIC que inclúe a revisión e actualización de toda a documentación de calidade asociada (Manual de Calidade, procedementos e formularios anexos).	Rematar a elaboración definitiva e aprobar os procedementos xa revisados durante o curso 2013/14 e elaborar e aprobar os procedementos do SGIC pendentes de actualizar	Área de Apoio á Docencia e á Calidade	Curso 2014-2015 e primeiro cuatrimestre e do curso 2015-2016	Recursos humanos Área de Apoio á Docencia e Calidade e Universidade de Vigo			Mellorar a redacción e claridade dos documentos do SGIC que dependen do Centro				
9. Sistema de Garantía de Calidade	Solicitude á Reitoría dun PAS con funcións de calidade ou, no seu defecto, un bolseiro/a adscrito ao Decanato con competencias en calidade	Inmensa burocracia e carga de traballo en asuntos de calidade dos centros	Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo	<p>Necesidade nos centros de persoal con competencias e experiencia en materia de calidade.</p> <p>É preciso darlle certa continuidade ao traballo de calidade, continuidade que quedaría mellor garantida cun PAS con competencias na materia.</p>	Solicitar aos órganos de goberno da Universidade de Vigo dun PAS con competencias en calidade ou, no seu defecto, un bolseiro/a adscrito ao Decanato e con competencias en calidade con cargo ao orzamento de calidade do centro	Equipo Decanal Comisión de Calidade	Primeiro trimestre do curso 2014-2015	Recursos económicos da Universidade de Vigo ou da Facultades de Ciencias Xurídicas e do Traballo							

9. Sistema de Garantía de Calidade	Establecer un formulario de Suxestións e Reclamacións na Web do Centro		Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo	Fomentar a participación activa de tódolos grupos de interese na mellora da política de calidade do centro e das titulacións que se imparten no mesmo			Curso 2014/2015							
9. Sistema de Garantía de Calidade	Publicación de toda a información relativa a Comisión de Calidade na Web		Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo			Coordinador de Calidade Comisión de Calidade	Curso 2014/2015							

**Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo**

**Titulación**

**Información extraída de:** Informe Anual de Seguimento do Título do Máster de Xestión e Dirección Laboral

**Elaborado por:** Comisión de Calidade

**Data de elaboración:** Febreiro 2015

**Data prevista de revisión do cumprimento:** Xuño 2015