

PROCEDIMENTO DE ADMISIÓN NO CURSO DE ADAPTACIÓN AO GRAO EN RELACIÓNS LABORAIS E RECURSOS HUMANOS DA FACULTADE DE CIENCIAS XURÍDICAS E DO TRABALLO (CURSO PONTE) PARA O CURSO ACADÉMICO 2020/2021

De acordo coa Norma 2.7 da *Convocatoria de admisión e matrícula para as ensinanzas universitarias oficiais de grao da Universidade de Vigo para o curso académico 2020/2021* (RR do 29/05/2020) establécese o procedemento para á admisión no Curso de Adaptación ao Grao en Relacións Laborais e Recursos Humanos (Curso Ponte) da Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo de Vigo.

1. REQUISITOS DE ACCESO:

Para poder acceder ao Curso Ponte haberá que estar en posesión de algún dos seguintes títulos oficiais:

- Diplomado en Relacións Laborais (RD 1429/1990, do 26 de outubro)
- Graduado Social Diplomado (RD 1524/1986, de 13 de xuño)
- Graduado Social (plans de estudos anteriores a 1980, sempre que obtivesen a equiparación académica de conformidade co RD 921/1980)

2. NÚMERO DE PRAZAS: 20

3. CRITERIOS DE VALORACIÓN:

- As **15 primeiras prazas** adxudicaranse de acordo co baremo seguinte:
 - **Expediente académico da titulación de acceso (90%).**
A nota media do expediente calcularase de acordo co protocolo de colaboración subscrito entre a Consellería e as universidades galegas para a valoración dos expedientes académicos, Resolución do 15-09-2011, da Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria e o establecido no RD 1125/2003.
 - **Outra titulación universitaria oficial distinta á de acceso ao Curso Ponte (10%).**
 - Por cada Licenciatura: 0,1 puntos
 - Por cada Grao: 0,05 puntos
 - Por cada Diplomatura: 0,03 puntos
 - Por cada Máster: 0,02 puntos

En caso de empate, se priorizarán os egresados da Universidade de Vigo.
- **5 prazas** adxudicaranse por antigüidade de colexiación no Colexio Oficial de Graduados Sociais. En caso de igualdade de condicións, se priorizarán os colexiados no Colexio Oficial de Graduados Sociais de Pontevedra.

De non cubrirse na súa totalidade as prazas reservadas para algún dos cupos, o número de vacantes acrecerá directamente ao outro.

4. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN

O formulario de solicitude pode presentarse na sede electrónica da UVigo <https://sede.uvigo.gal/> ou presencialmente na Secretaría de Alumnado do centro (con cita previa) ou nalgún dos Rexistros da Universidade de Vigo no prazo **do 1 ao 12 de xuño de 2020**, xunto coa a seguinte **documentación**:

- DNI.
- Título universitario oficial que da acceso ao curso.
- Certificación académica coas cualificacións obtidas para os efectos de valoración do expediente.

Aquelas persoas que acadaran a Diplomatura en Relacións Laborais pola Universidade de Vigo estarán exentas de presentar dita documentación xa que obra en poder desta administración.

Documentación para a valoración dos criterios específicos:

- Quen acadara outra titulación oficial distinta á requirida para o acceso, noutra universidade distinta á de Vigo, deberá presentar copia deste/s título/s.
- Para o cupo de prazas correspondente á antigüidade de colexiación deberase xuntar certificación do Colexio Oficial de Graduados Sociais que permita valorar dito criterio.

5. PRAZOS

- Presentación de solicitudes: **do 1 ao 12 de xuño**
- Publicación de listaxes provisionais de solicitudes admitidas a trámite: **17 de xuño**
- Presentación de reclamacións: **18 e 22 de xuño**
- Publicación de listaxes definitivas de solicitudes admitidas a trámite: **26 de xuño**
- Publicación de listaxes provisionais de persoas admitidas para matricularse: **30 de xuño**
- Presentación de reclamacións: **1 e 2 de xullo**
- Publicación de listaxes definitivas de persoas admitidas para matricularse: **6 de xullo**

6. SELECCIÓN E RESOLUCIÓN

A Secretaría de Alumnado do centro rematado o prazo de presentación de solicitudes, e unha vez examinadas estas e a documentación presentada, publicará a listaxe provisoria de persoas admitidas e excluídas, coa mención da causa de exclusión. As persoas interesadas disporán do prazo establecido para o efecto para emendar os erros e a falta de documentación presentando as reclamacións na Secretaría de Alumnado ou nos rexistros da Universidade.

Unha vez publicada a listaxe definitiva de solicitudes admitidas a trámite, a selección será efectuada pola Comisión de Recoñecementos e Validacións da Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo, de acordo cos criterios especificados no apartado 3.

Efectuada a selección pola Comisión, a Secretaría de Alumnado publicará a listaxe provisoria de persoas admitidas para matricularse de acordo coas puntuacións obtidas, así como a listaxe de agarda, de ser o caso, para posibles vacantes. As persoas interesadas poderán presentar reclamacións a estas listaxes na Secretaría de Alumnado ou nos rexistros da Universidade no prazo establecido para o efecto: 1 e 2 de xullo.

Revisadas as reclamacións pola Comisión, esta elevará proposta de resolución da listaxe definitiva de persoas admitidas e excluídas así como a listaxe de agarda, de ser o caso, para posibles vacantes, ao Decano da Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo, para a súa publicación.

Os listados definitivos darán lugar á interposición dos recursos recollidos no artigo 112 da Ley 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

A adxudicación da praza concedida queda condicionada á formalización da matrícula no prazo establecido na *Convocatoria de Matrícula da Universidade de Vigo para o curso 2020/2021*.

De non formalizarse a matrícula de todas as prazas adxudicadas, e no caso de que exista listaxe de agarda efectuaranse chamamentos a seguinte persoa da lista de agarda a fin de que non queden prazas vacantes.

No caso de que finalizado o procedemento quedasen prazas vacantes e tendo en conta o nº total de matrículas, incluídas as formalizadas polo alumnado adaptado do Curso Ponte anterior (G210V02), a Comisión valorará, por motivos de organización académica, a conveniencia de abrir un segundo prazo de admisión.

7. MATRÍCULA E PREZOS

As persoas que resulten admitidas no Curso Ponte, deberán dirixirse á Secretaría de Alumnado do centro para formalizar a matrícula no prazo establecido na *Convocatoria de Matrícula da Universidade de Vigo para o curso 2020/2021*: **do 31 de agosto ao 15 de setembro de 2020**.

Os prezos públicos que se deben aboar á Universidade de Vigo pola prestación de servizos académicos e administrativos calcularanse segundo establece o Decreto da Xunta de Galicia así como as normas económicas de aplicación que resolva a Universidade de Vigo para o curso académico 2020/2021.